

災害名[市町村記入欄]

様式第1号（第4関係）

瀬戸市被災者生活再建支援金支給申請書

年 月 日

(宛先) 瀬戸市長

瀬戸市被災者生活再建支援金支給要綱第4の規定により、次のとおり申請します。

申請者

申請回数[支給番号]	
初回	2回目以降[]

世帯主以外の方が申請する場合はその理由

1 被災時の世帯の状況について記入してください。

(1) 単数世帯、複数世帯の別を○で囲んでください。(単数 ・ 複数)

(2) 世帯主の氏名

(ふりがな)

(3) 被災した住宅の住所

〒

2 被災世帯の現在の住所等を記入してください。

現在の住所	〒
電話番号	

3 世帯主の支援金の振込先口座を記入してください。

金融機関名	支店名等	種別	口座番号
		普通・当座	
ゆうちょ銀行	記号		番号

4 住宅の被害状況を○で囲んでください。

被害状況	全壊・半壊解体・敷地被害解体・長期避難・大規模半壊・ <u>中規模半壊</u>
------	---

半壊解体・敷地被害解体の場合はその理由

5 申請する支援金等について記入してください。

(1) 申請する基礎支援金について、該当する金額を○で囲み、申請額を記入してください。

※ 初めて申請する方は必ず記入してください。2回目以降は特に必要ない限り空欄のまま
で結構です。

区 分	今回申請 (A)		受給済 (B)		添付書類
	複数世帯	単数世帯	複数世帯	単数世帯	
全 壊	100 万円	75 万円			住民票 罹災証明書 預金通帳の写し その他 ()
解体 (半壊・敷地被害)	100 万円	75 万円			
長期避難	100 万円	75 万円			
大規模半壊	50 万円	37.5 万円	50 万円	37.5 万円	
			申請額 (A - B)		万円

(2) 申請する加算支援金について、該当する金額を○で囲み、申請額を記入してください。

区 分	今回申請 (C)		受給済 (D)		添付書類	
	複数世帯	単数世帯	複数世帯	単数世帯		
建設・購入	200 万円	150 万円			契約書の写し その他 ()	
補 修	100 万円	75 万円				
賃貸住宅 ※公営住宅入居者を除く	50 万円	37.5 万円	50 万円	37.5 万円		
中規模 半壊	建設・購入	100 万円	75 万円	100 万円	75 万円	
	補修	50 万円	37.5 万円			
	賃貸住宅 ※公営住宅入居者を除く	25 万円	18.75 万円	25 万円	18.75 万円	
			申請額 (C - D)		万円	

注) 1 添付書類は、該当するものを○で囲んでください (その他の場合は、() 内に書類名も
記入してください)。

2 それぞれの支援金について、複数の区分に該当する場合は、それらのうち高いほうの額
が最終的な支給額になります。既に受給した支援金がある場合は受給済額との差額を申請
額の欄に記入してください。

以下市 (町・村) 記入欄

災害名及び発災日	
世帯員数の確認	単数 ・ 複数
被害状況の認定	全壊・半壊解体・敷地被害解体・長期避難・大規模半壊・ <u>中規模半壊</u>
解体状況の確認	

申請
受理
印