

# 瀬戸市業務継続計画の改定（令和8年3月）について

## 1 見直しの必要性

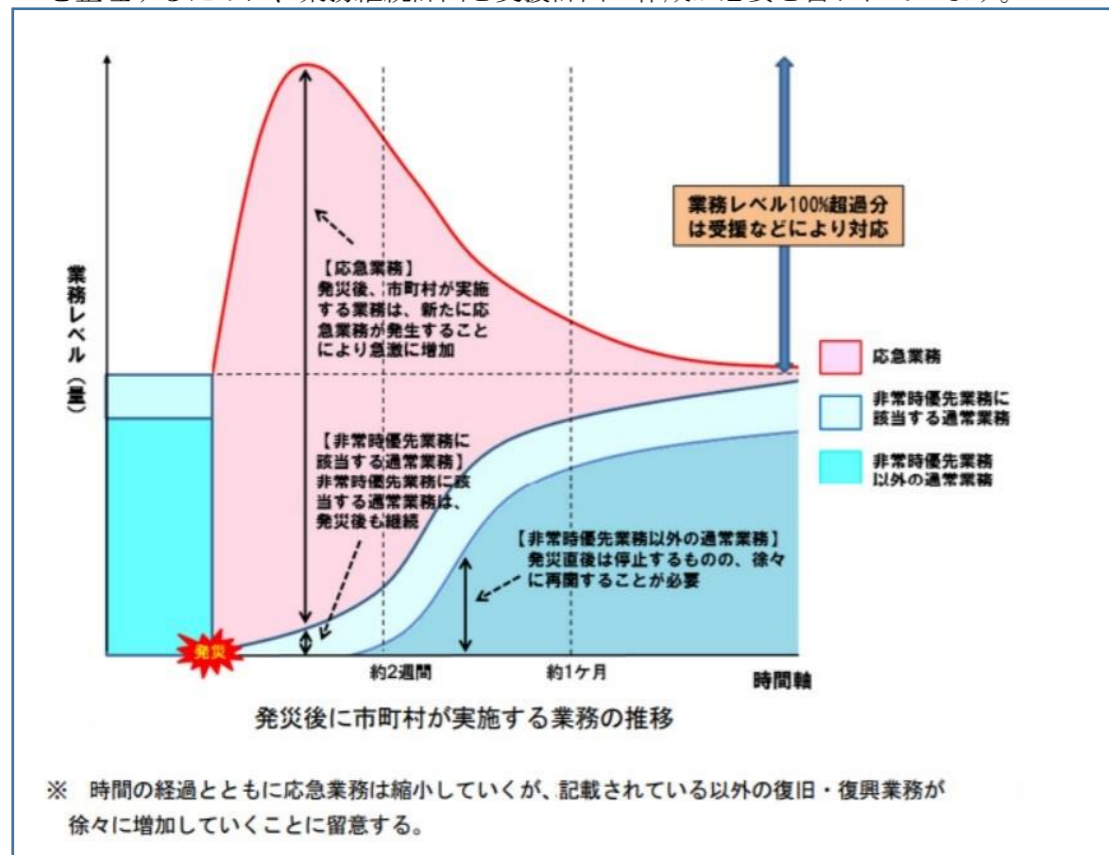
下図があらわすとおり、大規模な災害が発生した場合、地域防災計画に定める応急対策業務を行うため、私たち行政職員が実施する業務は、大幅に増加します。

参集できる職員が限定されたり、資機材や情報など利用できる資源に制約がある状況下で、優先的に実施すべき業務（非常時優先業務）を特定し、業務の執行体制や対応手順、継続に必要な資源の確保等をあらかじめ定めておき、迅速かつ冷静な対応が必要となります。

そのためにも、事前に整理すべき点は、以下の3点です。

- ① 応急対策業務として、いつ、だれが、何を（何から）どのように行うか。
- ② そのため、通常業務のうち、一定期間、休止できるものは何か。また、休止できないものは何か。
- ③ 人員が不足する場合はどうするか、また、他機関・他市町村の応援をどのように受け入れるか。

この3つを整理するために、業務継続計画と受援計画の作成が必要とされています。



出典：大規模災害発生時における地方公共団体の業務継続手引き（令和5年5月）

現在、本市には、「瀬戸市業務継続計画（瀬戸市BCP）平成29年6月改定版」がありますが、地域防災計画に定める『応急復旧業務』について整理できておりません。また通常業務についても、令和7年4月の組織改正等や目標開始時期の見直しの必要があります。なお、受援計画については、計画を策定していないため、令和7年度に相互に関連しあう2つの計画の整備を進めるものです。

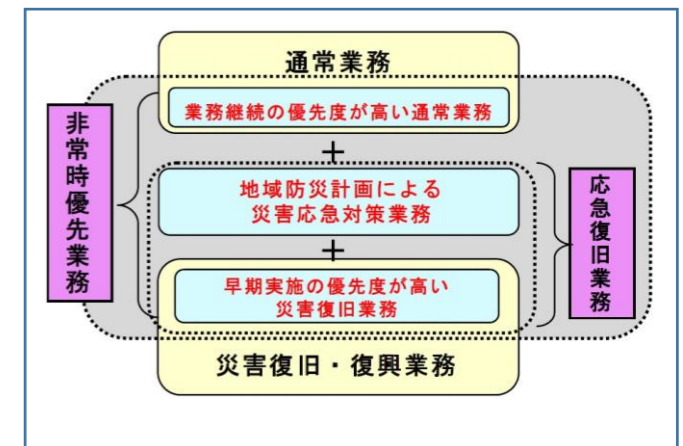
- ※ 2つの計画が前提としている「被害想定」は、地域防災計画（地震編第3章 地震の想定）「1 南海トラフで発生するおそれのある地震の被害予測」とします。

## 2 業務継続計画の主な改正点

### （1）主要な6要素について確認、改善

#### 【主要な6要素】

- ① 首長不在時の明確な代行順位及び職員の参集体制
- ② 代替施設
- ③ 電気、水、食料等の確保
- ④ 多様な通信手段の確保
- ⑤ 重要な行政データのバックアップ
- ⑥ **非常時優先業務の整理** →



### （2）非常時優先業務の整理

#### 「応急復旧業務」

※新たに追加しました

部局	担当課	業務内容	目標開始時期						備考	
			1	2	3	4	5	6		
総務部	秘書課	1 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		2 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		3 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		4 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		5 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		6 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		7 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		8 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		9 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		10 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
総務部	秘書課	1 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		2 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		3 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		4 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		5 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		6 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		7 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		8 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		9 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		10 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
総務部	秘書課	1 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		2 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		3 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		4 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		5 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		6 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		7 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		8 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		9 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		10 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
総務部	秘書課	1 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		2 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		3 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		4 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		5 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		6 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		7 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		8 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		9 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		10 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
総務部	秘書課	1 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		2 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		3 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		4 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		5 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		6 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		7 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		8 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		9 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		10 災害発生時の応急対応の体制を整えること								

#### 「通常業務」

※開始時期の整理と、休止する業務を整理しました

部局	担当課	業務名	目標開始時期						備考	
			1	2	3	4	5	6		
総務部	秘書課	1 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		2 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		3 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		4 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		5 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		6 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		7 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		8 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		9 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		10 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
総務部	秘書課	1 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		2 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		3 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		4 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		5 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		6 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		7 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		8 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		9 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		10 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
総務部	秘書課	1 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		2 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		3 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		4 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		5 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		6 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		7 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		8 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		9 災害発生時の応急対応の体制を整えること								
		10 災害発生時の応急対応の体制を整えること								

### （3）事業継続マネジメント

瀬戸市BCPの実効性を確保し、高めていくために、教育や訓練を繰り返し実施していくことが重要であり、検証と改善に係る取り組み方針を定めました。