

令和8年5月27日

質問者及びプロポーザル参加希望者 様

瀬戸市長 川本 雅之

質問回答書

瀬戸市個人番号カード交付窓口関連業務委託について、下記のとおり質問がありましたので、回答します。

なお、いただきました質問内容等につきましては原文のまま表示しております。

記

質問項目	質問内容	回答
第1号様式「参加資格確認申請書」について	ご提出に際しては、本紙のみでよろしいでしょうか。実績に関する証跡資料や ISO27001 の認証及びプライバシーマーク認証を証する資料の添付は不要でしょうか。	添付は不要です。
提案書記載事項について	見積額について、見積書を封入封緘の上ご提出するのみで、提案書への記載は不要でしょうか。	提案書への記載は不要です。
プレゼンテーションについて	参加の際には、提案書データは使用せず、紙面でのプレゼンテーションでもよろしいでしょうか。	問題ありません。
履行場所について	瀬戸市役所市民課様内での履行でしょうか。	市民課前に設置された個人番号カード専用窓口での履行です。
休日開庁日について	ご指定を頂く「月3回」の具体的な日程は、事前のご指定を頂きます時期をご教示ください。	原則、第2第3土曜日及び第4日曜日を想定しています。

<p>想定件数について</p>	<p>以下における月毎の想定件数及び実績件数をご教示頂けませんでしょうか。</p> <p>①個人番号カードの交付申請受付件数</p> <p>②個人番号カードの交付件数</p> <p>③個人番号カードの電子証明書発行・更新件数</p> <p>④個人番号カードの暗証番号再設定件数</p> <p>⑤個人番号カードに関する各種申請書、個人番号カード受領書件数</p> <p>⑥個人番号カードに関する郵送書類作成・発送補助件数</p> <p>⑦個人番号カード（申請時来庁方式）の発送件数</p> <p>⑧個人番号カードに関する電話対応件数</p>	<p>①620件/月（想定） 415件/月（令和7年度実績）</p> <p>②2190件/月（想定） 1463件/月（令和7年度実績）</p> <p>③2370件/月（想定） 1582件/月（令和7年度実績）</p> <p>④985件/月（想定） 657件/月（令和7年度実績）</p> <p>⑤550件/月（想定） 369件/月（令和7年度実績）</p> <p>⑥120～130件/月（想定） 130件/月平均 （令和6年度実績） 121件/月平均 （令和7年度実績）</p> <p>⑦0件</p> <p>⑧300～600件/月（想定） 15～30件/日 （令和7年度実績）</p>
<p>業務内容について</p>	<p>支所にて交付する個人番号カードは支所へ届くのでしょうか。市役所へすべて届くのでしょうか。市役所へ届く場合には、支所への回送対応の要否もご教示願います。</p>	<p>市役所へすべて届きます。支所での交付は行っておりません。交付はすべて市役所で行っています。</p>
<p>業務内容について</p>	<p>個人番号カードの保存管理は、貴市では現在どのように管理をされていますでしょうか。管理のためのシステムはご利用されていますでしょうか。</p>	<p>個人番号カードは鍵付きのロッカーで保存管理をしています。また、本市で作成したシステムで管理しています。</p>
<p>その他</p>	<p>車通勤スタッフ用の駐車場を用意いただくことは可能でしょうか。可能な場合には費用も合わせてご教示願います。</p>	<p>原則、個人で民間の駐車場を契約していただくこととなります。</p>
<p>7 業務の実施体制(2)イ教育について</p>	<p>現場で OJT 研修を実施する場合、いつから貴市庁舎内での研修は可能でしょうか。また CS 端末の登録が必要だと思いますが使用する何日前までにリスト等を連携すればよろしいでしょうか</p>	<p>9月頃からの OJT 研修を予定しています。CS 端末の登録に使用するリストは使用する2営業日前にご提出ください。</p>

16 業務用 機材等	従事者が使用想定ロッカー等は有りますでしょうか。またない場合弊社で手配し設置は可能でしょうか。	ロッカーにつきましてはこちらで手配します。市民課執務室内に設置予定です。
7 提案書 等の様式に ついて	提案書資料はホチキス止め等何かご指定ありますでしょうか。	ホチキス等で左綴じをお願いします。
8 提案書 の記載事項 について	(6) 見積書はイの内容が網羅されていれば任意様式でよろしいでしょうか。	(6) を満たしていれば 見積書は任意様式で問題ありません。
9 提案書 の提出 (4)	正本・副本ともに事業者名記載してもよろしいでしょうか。	正本のみ事業者名を記載し、副本は事業者名及び企業名や企業が特定できる記載は避けてください。なお、電子媒体でご提供いただくデータにつきましても、副本と同様の取り扱いとしてください。
その他	今回案件に使用する契約書(案)または標準約款を公開いただくことは可能でしょうか。 公開が難しい場合、落札後に約款内容に関して協議いただくことは可能でしょうか。	瀬戸市のホームページ(ID 番号: 40629)に掲載されている「瀬戸市業務委託契約約款(労務の提供を主とする業務(長期継続契約))」をご確認ください。
仕様書1頁 4履行場所	瀬戸市内及び瀬戸市の指定する場所とありますが、瀬戸市役所本庁舎以外の場所に赴いて対応する業務はありますか。	市民課前に設置された個人番号カード専用窓口での履行となり、原則、本庁舎以外の場所に赴いて対応することは想定しておりません。
仕様書2頁 7業務の実 施体制	業務量の変動に応じた適正な要員配置を行うとありますが、直近1年間の月別対応件数表と、通常期と繁忙期の曜日別対応件数表をいただくことは可能でしょうか。	別添「マイナンバーカード各種手続き件数」をご参照ください。また、曜日ごとの集計に関しては提示できる資料がございません。
仕様書2頁 7業務の実 施体制	業務責任者の配置について、業務責任者が不在の間は業務副責任者を立て、業務責任者業務を代行しても良いか。	原則、常務責任者は常駐となりますが、やむを得ない事情で不在となる間は業務副責任者が代行することも可とします。
仕様書5頁 16業務用 機材等	貸与端末の配置場所等を含め、委託範囲の切り分けを行うため、窓口レイアウトの図面等をご共有いただくことは可能でしょうか。	別添「レイアウト図面案」を参考にしてください。

<p>実施要領 5頁12(3) プレゼン テーション</p>	<p>ウ 本業務を担当する予定の業務担当責任者とは現場での業務責任者ではなく、管理担当者という認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>問題ありません。</p>
<p>提案書について</p>	<p>ご提出をする正本と副本において、内容の記載や提出時に留意する点はございませんでしょうか。（例：副本には企業名や企業が特定できる記載を避けるなど）</p>	<p>正本のみ事業者名を記載し、副本は事業者名及び企業名や企業が特定できる記載は避けてください。なお、電子媒体でご提供いただくデータにつきましても、副本と同様の取り扱いとしてください。</p>
<p>提案書の電子媒体提出について</p>	<p>電子媒体に格納するデータの形式はPDFデータでよろしいでしょうか。</p>	<p>問題ありません。なお、電子媒体でご提供いただくデータにつきましても、副本と同様に事業者名及び企業名や企業が特定できる記載は避けてください。</p>
<p>提案書の電子媒体提出について</p>	<p>見積書データについても電子媒体での提出が必要との認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>見積書は封緘された紙媒体のみご提出ください。</p>