

【評価基準表】

No	評価項目		評価の視点		配点
1	実施体制	業務を担当する職員について	職種や職員に対する教育体制、職員の確保体制等、適切な人材配置が期待できるか。		10点
2		連絡体制について	市との迅速な連絡・調整・情報共有の体制が整っているか。		10点
3		集客について	集客力の向上に向け、事業の魅力を効果的に発信する取り組みの実施ができるか。		10点
4	教材	教材・機材・会場について	効果的な配布資料・教材、測定器具・機材等の調達、会場確保の提案があるか。		10点
5	業務内容	健康教育の内容	健康教育の実演（10分程度）	参加者が自身の状態を知ることができる工夫や家庭などで継続して取り組みそうな内容となっているか。	15点
			連絡体制について	参加者が連絡を取りやすい環境にあるか。	5点
			ICTを活用した取組	行動変容の1つのツールとしてICTを活用した提案があるか。	5点
			緊急時（体調不良等）の対応	緊急時対応の手順について文書として整備されているか。	5点
		最終評価まで継続参加させるための工夫	参加者が初回から最終評価まで継続意欲を高める内容となっているか。		10点
		参加者の欠席時の対応について	欠席した参加者への連絡や方法について提案があるか。		5点
6	金額	積算価格	業務委託費は提案上限価格を上回っていないか。また、内容に対して適正な価格であるか。		5点
7	個人情報	個人情報の取扱いについて	個人情報の取扱いは適切か。また、漏洩等、緊急時対応の手順について文書として整備されているか。		5点
8	その他	その他	本事業の実施に関連し、生活習慣病予防のための効果的な独自の提案はあるか。（見積り金額内で実施可能な提案内容とする。）		5点

