

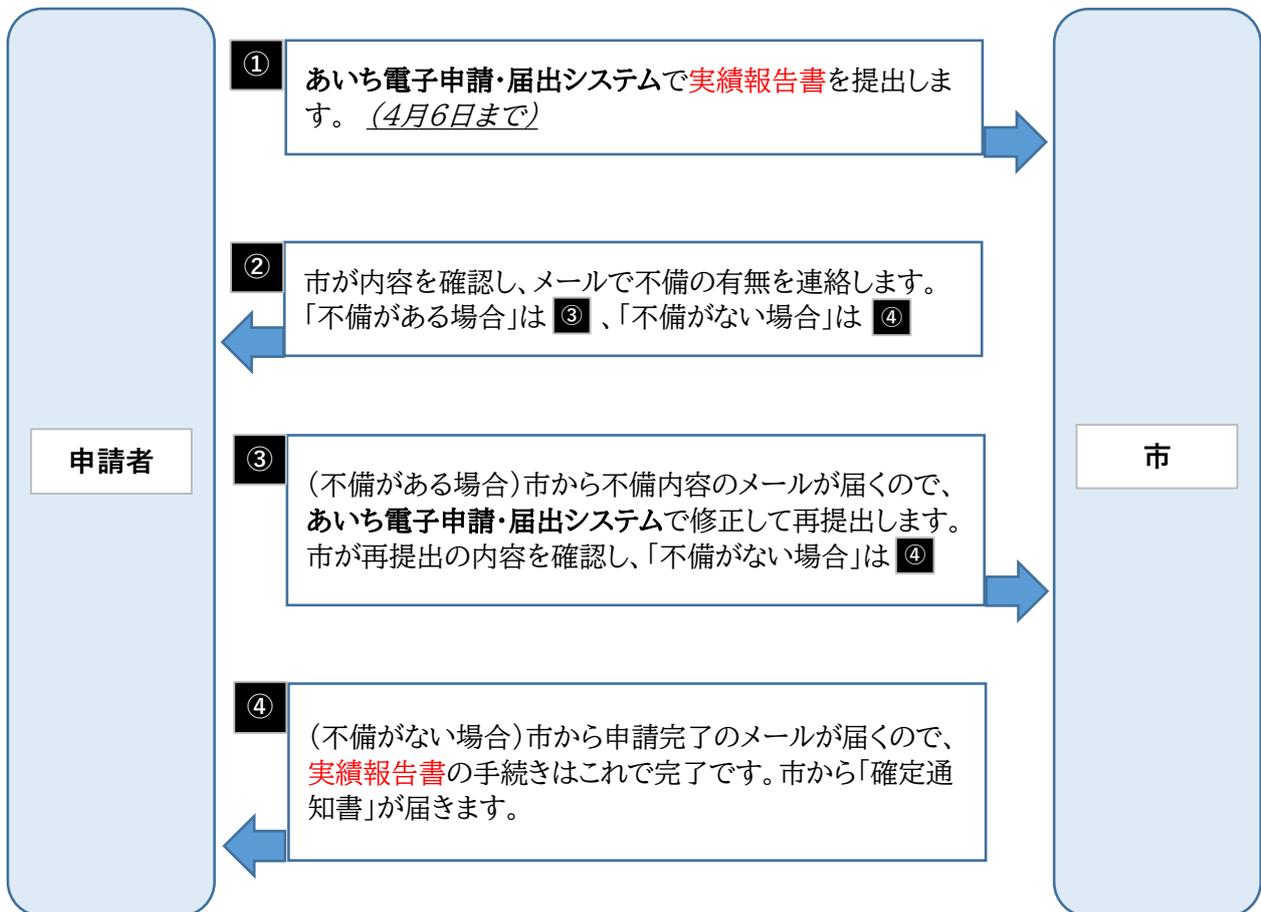
令和7年度瀬戸市地域子ども会活動助成事業補助金の実績報告の手順

実績報告に必要な書類

【実績報告書】 電子申請で提出

●実績報告書 ●事業実績調書(事業の成果・実績、事業内容) ●収支決算書 ●領収書(写し)

実績報告の流れ



●入力について、スマートフォンでも入力が可能です。が、パソコンを前提としたデザインのため、なるべくパソコンを使用してください。また、インターネットが利用できる環境で使用してください。

お問い合わせ先 こども未来課 電話番号0561-88-2635

(裏面に続く)

≪補助金の返納が必要な場合≫

補助金額は補助対象となる経費の2分の1(ただし上限3万円まで)となっているため、例えば、交付申請時に補助対象経費を6万円以上と見込んで、3万円の補助金を受け取っていたが、実績報告時に補助対象経費が2万円となった場合、補助金額は1万円となり、差額の2万円を返納していただく必要があります。

補助金の返納が必要な場合の実績報告に必要な書類	
<p>【①実績報告書】 電子申請で提出</p> <ul style="list-style-type: none"> ●実績報告書 ●事業実績調書(事業の成果・実績、事業内容) ●収支決算書 ●領収書(写し) 	<p>【②変更承認申請書】 窓口か郵送で提出</p> <ul style="list-style-type: none"> ●変更承認申請書 ●新旧対照表 <p>※様式は市ホームページに掲載</p>

補助金の返納が必要な場合の実績報告の流れ

