

令和7年度瀬戸市インターンシップ実施要項

1 目的

学生自身の職業に対する意識や自覚の向上及び市政に関する理解の促進を図るとともに、併せて市職員の資質向上に資することを目的とします。

2 実施日程

第1回	8月18日(月)から8月22日(金)まで(5日間)
第2回	8月27日(水)から9月 2日(火)まで(5日間)
第3回	9月 8日(月)から9月12日(金)まで(5日間)

※ インターンシップ最終日に参加者に対して口頭でインターンシップに係るフィードバックを行います。

3 職種別対象者・受入れ人数

対象者は、大学院、大学、短期大学、高等専門学校及び専門学校のいずれかの学生で、かつ以下の職種ごとの要件を満たす方です。

職種	職種ごとの要件	受入れ人数	
		各回	合計(見込み)
事務職	指定なし	10名	30名
技術職(土木)	大学等において土木に関する専門課程を専攻している方	若干名	若干名
技術職(建築)	大学等において建築に関する専門課程を専攻している方	1名	若干名
保育職	保育士の資格取得見込みの方	1名 ※各保育園(公所)	若干名

4 学生に求める能力及び資質

- 地方行政分野に対し、意欲及び関心を持っており、インターンシッププログラムに意欲的に参加することができる方
- 市の服務規律を遵守することができ、市の業務に支障を来すおそれがないと認められる方
- パソコンの基本操作ができる方

5 スケジュール

別紙「令和7年度瀬戸市インターンシップスケジュール」のとおり

※ 各部署の業務等の都合により、スケジュールの内容を変更する場合がありますのでご了承ください。

6 費用

賃金、手当、交通費その他一切の金品等を支給しません。インターンシップ保険等に係る費用については、自己負担です。

7 申込

- 申込期間

6月11日(水)午前8時30分から6月27日(金)午後5時15分まで

- 申込方法

①次の専用サイト(パブリックコネクト)へアクセスし、会員登録を行ってください。

なお、既に登録済みの方は不要です。

<https://public-connect.jp/job/6390>

②マイページの「登録情報を編集」へ進み、基本情報、学歴、プロフィール写真等を登録してください。

③インターンシップの募集ページからエントリーをしてください。



- 添付書類

エントリーシート

- 提出時のファイル形式は PDF としてください。
- 印刷した際に A4サイズの用紙1枚に収まることを確認してください。
- エントリーフォーム内でファイルを添付してください。

8 受入れ決定方法・通知

- 決定方法

エントリーシートの内容について、複数の職員で採点し、その総合得点の上位者から受入れを決定します。

- 決定通知

ア 通知日

7月18日(金)

イ 通知方法

受入れの可否について、パブリックコネクトサイトから通知します。

9 持ち物

- インターンシップ保険(火災傷害保険、賠償責任保険等)の加入を証する書類の写し

※ インターンシップ中のケガ、器物破損等に備え、加入が必要です。加入を確認できない場合は、インターンシップに参加できません。

- 筆記用具

- 昼食

- 飲料

※ 他に必要な持ち物がある場合は、受入れ決定後お知らせします。

10 採用選考活動等への学生情報の活用

インターンシップを通じて取得した学生情報は、広報活動開始時期後に広報活動に、採用活動開始後に採用活動に使用することがあります。

11 遵守事項

- 職員の指示に従い、積極的な姿勢で臨むこと。
- 市の信用を傷つけたり、不名誉となるような行為をしたりしないこと。
- インターンシップで知り得た個人情報等については、終了後も一切外部に漏らさないこと。
- 市民に不快感・不信感を与えないよう、服装や言葉遣いに十分配慮すること。
- 無断で休まないこと。体調不良等やむを得ない場合は、開始時間前に必ず連絡をすること。
- 市役所への来場は公共交通機関を利用すること。

※ 保育職は、会場は各保育園(公所)であるため、来場方法について、受入れ決定後お知らせします。

12 その他

インターンシップの様子を撮影し、SNS (Instagram)に掲載します。正面向きの写真を掲載しない等、個人が特定されないように配慮しますのでご了承ください。

※ これまでのインターンシップの様子を掲載していますのでご覧ください。

瀬戸市職員採用 Instagram
@seto_saiyo



問い合わせ先

〒489-8701 愛知県瀬戸市追分町64番地の1 瀬戸市総務部人事課人材育成係(市役所南庁舎4階)
TEL:(0561)88-2510(直通) FAX:(0561)88-2513 MAIL:jijin@city.seto.lg.jp