

お手続きの方法

1. オンライン申請の場合⇒マイナポータルの公金受取口座を登録されている方が便利です。

※給付支援サービスでの申請は、Android 又は iOS スマートフォン（一部対応不可）から実施可能です。

※お手元にマイナンバーカードのご準備をお願いします。

※オンライン申請の場合、確認書及び添付書類の返送は不要です。

①マイナポータルアプリをインストール

されていない方はこちらから

マイナポータルをインストールします。

他のQRコードを読んでもしまう場合は、該当QRコード以外を隠して読んでください。



②公金受取口座情報を

登録されていない方はこちらから

マイナポータルの公金受取口座情報を登録します。

※通帳又はキャッシュカードのご準備をお願いします。

※公金受取口座を登録後、翌日（土日祝日の場合はその翌日）以降に下記③の申請ができます。



③マイナポータルのインストール及び公金受取口座の

登録がお済の方はこちらから

給付支援サービスを利用して申請をします。



※給付支援サービスは外字（IME などの文字入力ソフトに登録されていない文字）を表示できません。

2. 郵送で提出の場合

①署名欄へ氏名、確認日及び連絡先電話番号を記入します。

②振込先口座を記入します。

③申請者本人確認書類の写しと振込先金融機関口座確認書類の写しを貼付します。

※本人確認書類（以下のいずれか1つをコピー）

- ・運転免許証 ・健康保険証 ・マイナンバーカード（表面）
- ・年金手帳 ・介護保険証 ・パスポート等

※振込先金融機関口座確認書類（原則、本人名義）

- ・キャッシュカードや通帳の表紙を開いた（金融機関・支店名、口座番号、口座名義人（カナ）のわかる）ページ

◇代理人の方が申請等を行う場合には、代理人欄にご記入の上、本人との関係性（続柄等）がわかる書面等を添付していただく必要がありますので、下記コールセンターまでご連絡ください。

【発送元、問い合わせ先】

瀬戸市調整給付金コールセンター

電話 050-3095-0323 午前9時～午後5時（土・日曜、祝日を除く）

メール kyufu.setochosei@agekke.co.jp

●この事業は株式会社エイジェックに委託しています。