春雨墓苑墓地諸手続きについて

	手続き内容	申請書・届出書	提出時	添付書類
1	墳墓等を設置しようとするとき (墓碑、付属する工作物の新・増設工事)	・春雨墓苑墓地墳墓等設置届	設置前に	①見取図(正面、平面図) ※設置基準参照
2	焼骨等を埋蔵したとき	・春雨墓苑墓地焼骨等埋蔵届	納骨後速やかに	・①～③のうちいずれかの1枚 ①火葬許可証(原本) ②火葬執行済証明(火葬許可証紛失の場合) ※火葬された火葬場へお問い合わせください。 ※瀬戸市斎苑で火葬された方は、0561-82-8800へお問い合わせください。 ③改葬許可証(墓地移転等の場合)
3	使用権を承継しようとするとき	・春雨墓苑墓地使用権承継許可申請書	使用者が死亡したとき	①使用許可証(原本) ※紛失の場合は紛失した旨お申し出ください。 ②火葬許可証等の写し(使用者の死亡が確認できるもの)…1通 ※③で確認できる場合は不要です。 ③戸籍謄本等の写し(使用者から承継者までの戸籍上の関係がわかるもの) ④承継者の住民票の写し(本籍記載)…1通 ※瀬戸市内に住民登録がある場合は不要です。 ⑤同意書 ※申請書の裏面にあります。
			使用者が死亡したとき以外	①使用許可証(原本) ※紛失の場合は春雨墓苑墓地使用許可証再交付申請書が必要です。 ②戸籍謄本等の写し(使用者から承継者までの戸籍上の関係がわかるもの) ③承継者の住民票の写し(本籍記載)…1通 ※瀬戸市内に住民登録がある場合は不要です。 ④念書 ※申請書の裏面にあります。 ⑤同意書
4	住所又は氏名を変更したとき	・住所等変更届	速やかに	①使用許可証(原本) ※紛失の場合は春雨墓苑墓地使用許可証再交付申請書が必要です。 ②新住所等変更された事項が確認できる公的書類(免許証、マイナンバーカード(おもて)等)の写し又は住民票の写し等 ※現時点で瀬戸市内に住民登録がある場合は不要です。 申請書の裏面にあります同意書を記入してください。
5	使用許可証を損傷し汚損又は紛失したとき	・春雨墓苑墓地使用許可証再交付申請書	速やかに	①使用許可証(損傷、汚損の場合)
6	墓地を返還しようとするとき (墓地使用の必要がなくなったとき)	・春雨墓苑墓地返還届 ・春雨墓苑墓地永代使用料還付請求書	区画を更地にした後、速やかに	①使用許可証(原本) ※紛失の場合は春雨墓苑墓地使用許可証再交付申請書が必要です。 《注意》還付請求書が不要な場合がありますので、お問い合わせください。
【注意事項】		① 申請に書類不備が判明した場合は、すべての書類を返却しますのでご了承ください。 ② 代理で申請書、届出書類を提出される場合は、委任状が必要です。裏面にあります。		