

令和 年 月 日 聴聞 ① ②

本人確認	受付	発行	照合	受付番号
	免許 個番 旅券 在留 特永 身障 官職 運転経歴			
	資格確認書 年金 介護 社員証・名刺 学生 他 ()			

住 民 票 の 写 し 等				
※本人・同世帯以外の方が請求される場合、原則委任状が必要です。				
ど な た の 証 明	住所	☐ 申請者と同じ 瀬戸市		
	フリガナ			
	氏名	☐ 申請者と同じ		
	大・昭・平・令・西暦	年	月	日生
	ご関係	☐ 配偶者 ☐ その他	☐ 親子 ☐ 委任状有	同世帯 ・ 別世帯
必 要 な も の	世帯全員の住民票			通
	世帯一部の住民票			通
	除票（転出・死亡）使用目的・提出先 要記入			通
	住民票記載事項証明 ☐ 全員 ☐ 一部			通
	その他（ ）			通
	☒ 基本項目 住所・氏名・生年月日・性別・ 前住所等		外国人の方の追加項目	
	☐ 世帯主名・続柄	☐	国籍・地域	
☐ 本籍・筆頭者名	30条45区分			
☐ 個人番号（マイナンバー）	在留資格等			
☐ 住民票コード	在留カード等番号			
使 用 目 的	☐ 相続 ☐ 運転免許（取得・変更） ☐ 車両 ☐ 年金			
	☐ 労働証明 ☐ 現況届 ☐ 裏面記載有			
	☐ その他（ ）			
提 出 先	☐ 年金事務所 ☐ 法務局 ☐ 入管 ☐ その他（ ）			
	☐ 保険会社等 ☐ 金融機関等			
広域交付		CS依頼【 】 午前 ・ 午後 時 分		

印鑑登録証明書			
※印鑑登録証を添えて下記の印鑑登録証明書を交付申請します。			
登録番号			
印鑑登録者①	住所	☐ 申請者と同じ 瀬戸市	
	氏名	☐ 申請者と同じ 大・昭・平・西暦 年 月 日生	
登録番号			
印鑑登録者②	住所	☐ 申請者と同じ 瀬戸市	
	氏名	☐ 申請者と同じ 大・昭・平・西暦 年 月 日生	
【各種証明書手数料】			
戸籍		謄・抄	¥450×
現除・除籍・原戸		謄・抄	¥750×
附票			¥300×
届書の写し			¥350×
受理証明			¥350×
身分証明			¥300×
住民票			¥300×
記載事項証明			¥300×
印鑑証明			¥300×
その他(印鑑登録)			
			職員確認
			合計金額
			交付印