

令和3年 6月15日

(宛先) 瀬戸市長

申請日付を記入

瀬戸市生産性向上事業費補助金交付申請書

瀬戸市生産性向上事業費補助金交付要綱第8条第1項の規定に基づき、補助金の交付を申請します。

国税庁から指定された13桁の番号を記載（法人のみ）

記

1 申請者

法人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3
フリガナ	カブシキガイシャ ○○セイサクジョ
法人名及び施設・店舗名 (個人事業主の場合は屋号)	株式会社 ○○製作所
会社概要	主たる事業 建材製造販売
	資本金又は 出資の総額 1,000万円
	常時使用する 従業員の数 30人
本店又は市内事業所の 所在地(住所) ※市内の所在地を記載ください。	〒489-8701 瀬戸市 ○○町 ○○番地 連絡先電話番号 0561 (00) 0000
代表者役職・氏名	代表取締役 瀬戸 太郎

2 該当する交付要件

該当する項目にチェックをしてください。 ※右欄項目全てに該当する方しか申請できません。	同一内容の事業について、国、県その他機関からの補助金等の交付を受けていません。	<input checked="" type="checkbox"/> はい
	今後も事業を継続する意思があります。	<input checked="" type="checkbox"/> はい
	本補助事業の完了後5年間事業状況を報告するとともに、本補助事業に関する調査に協力します。	<input checked="" type="checkbox"/> はい
	瀬戸市生産性向上事業費補助金の交付申請にあたり裏面の誓約事項について誓約します。 ※裏面を必ず印刷して提出してください。	<input checked="" type="checkbox"/> はい

3 補助事業の概要

事業名称	状態監視システム導入による生産性向上事業
実施場所	瀬戸市○○町 ○○番地
実施期間	令和3年 9月 1日 ~ 令和4年 1月28日

4 交付申請額

金	500,000円	様式第2-2号で積算した交付申請額を記載
---	----------	----------------------

(表面)

誓約書

内容を確認のうえ、表面
2の交付要件にチェック

瀬戸市生産性向上事業費補助金の交付に当たり、以下の事項について誓約します。

次に掲げる事項を満たしていること

- 1 申請書の内容に虚偽や不正があった場合、交付要件を満たしていないことが判明した場合は瀬戸市生産性向上事業費補助金（以下「補助金」という。）の交付申請を取り下げます。また、補助金受給後に発覚した場合は補助金を返還します。
- 2 補助金の交付申請に当たって提出する書類の写しは全て、原本と相違ありません。
- 3 市税の納付状況の確認及び交付決定に必要な公簿の閲覧について同意します。
- 4 暴力団（瀬戸市暴力団排除条例（平成23年瀬戸市条例第12号）第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）ではありません。
- 5 役員が暴力団員（瀬戸市暴力団排除条例第2条第2号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）ではありません。
- 6 暴力団又は暴力団員と密接な関係を有していません。

書類の添付と
共にチェック

添付書類一覧

申請には下記の書類の添付が必要です。書類の添付と共にして下さい。

- 生産性向上事業計画書（第2-1号様式）
- 生産性向上事業計画書 補助対象経費（第2-2号様式）
- （法人の場合）履歴事項全部証明書（発行日が3か月以内のもの、原本）
- （個人の場合）直前の確定申告書の写し
 - 税務署等の收受印または電子申告の受信通知がある
 - 收受印のない場合は、納税証明書（その2所得金額用）
- ※個人の場合はマイナンバーを黒く塗りつぶすなどして提出してください。
- ※設立後、申告時期を迎えていない等の事由により確定申告書が提出できない場合は、開業届（税務署の受付印のあるもの）を代替書類として提出してください。
- （個人の場合）本人確認ができる運転免許証、パスポート、保険証等の写し
- 位置図（近景）
- 企業概要がわかる書類（パンフレット等）
- 補助対象経費の根拠となる資料（見積書等）
- （コロナ加点を受ける場合）売上が減少したことが分かる書類
- 申請チェックリスト