別記様式（第３条関係）

**地域防災訓練実施計画 及び 消防資機材借用申請書**

　　年　　月　　日

（宛先）瀬戸市消防長

申請者　団体名

代表者

氏　名

連絡先℡

　地域防災訓練を実施しますので、次のとおり申請します。

**１　訓練実施計画**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日時 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | ( |  | ) |  | ： |  | ～ |  | ： |  |
| 雨天時 | 決行・中止・順延 | 順延日時（ |  | 　　：　　～　　： | ） |
| 会場 | 住　所： |
| 会場名： |
| 人数 | 名 |
| 内容 | １ 避難訓練　　２ 消火訓練　　３ 救助訓練　　４ 炊き出し訓練５ その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |
| 概要資料 | なし　・　あり |
| 消防団参加 | なし　・　あり　 | 分団名： |
| ●　事前に消防団に承諾を得た上で、別途『警戒等出動依頼書（※１）』を提出してください。 |
| 職員派遣 | なし　・　あり | 派遣内容： |
| ●　ご希望に添えない場合がありますので、予めご了承ください。 |

**２　資機材貸出申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 借用 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |  | 時頃 | 場所 | 消防署・東分署・南分署 |
| 返却 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |  | 時頃 |
| 資機材（※２） | 希望数 | 備　考 |
| 非常用アルファ米：別途『災害用備蓄食糧使用申請書（※１）』を提出してください。 |
| 水消火器（※３）（限度数５） | 本 |  |
| 水消火器標的（限度数３） | 個 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※１　警戒等出動依頼書及び災害用備蓄食糧使用申請書については、瀬戸市ホームページでＩＤ番号２５６７をご検索ください。

※２　資機材は実災害に即し、できる限り地域の防災備蓄倉庫（市管理）、防災資機材庫等（自治会管理）等に備蓄してあるものを活用するか、各自で持ち寄るなどして効果的に実施してください。

ＬＰＧボンベ、ブルーシート等の消耗品を含む資機材貸出については、事前に防災安全課（８８－２６００）へご相談のうえ、本様式を防災安全課へご提出ください。

訓練実施日が重なった場合等、資機材が不足してご希望どおり貸し出せない場合があります。

また、借用した資機材は使用後に清掃し、破損等が生じた場合には必ず報告してください。

※３　水消火器は、時間が経つと圧が抜けて使用できなくなる場合があります。予めご了承ください。

別記様式（第３条関係）

記入例

**地域防災訓練実施計画 及び 消防資機材借用申請書**

　　〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）瀬戸市消防長

申請者　団体名 　○○連区自治会

代表者

氏　名 　会長　○○　○○

連絡先℡ 　○○－○○○○

　地域防災訓練を実施しますので、次のとおり申請します。

**１　訓練実施計画**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日時 | 令和○○ | 年 | ○○ | 月 | ○○ | 日 | ( | 日 | ) | １５ | ： | ００ | ～ | １７ | ： | ００ |
| 雨天時 | 決行・中止・順延 | 順延日時（ | ○○月○○日 | １５：００～１７：００ | ） |
| 会場 | 住　所：瀬戸市○○町○○番地 |
| 会場名：○○公民館 |
| 人数 | １００名 |
| 内容 | １ 避難訓練　　２ 消火訓練　　３ 救助訓練　　４ 炊き出し訓練５ その他(　安否確認　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |
| 概要資料 | なし　・　あり |
| 消防団参加 | なし　・　あり　 | 分団名：○○分団 |
| ●　事前に消防団に承諾を得た上で、別途『警戒等出動依頼書（※１）』を提出してください。 |
| 職員派遣 | なし　・　あり | 派遣内容：訓練講評 |
| ●　ご希望に添えない場合がありますので、予めご了承ください。 |

**２　資機材貸出申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 借用 | 令和○○ | 年 | 〇〇 | 月 | ○○ | 日 | ○○ | 時頃 | 場所 | 消防署・東分署・南分署 |
| 返却 | 令和○○ | 年 | ○○ | 月 | ○○ | 日 | ○○ | 時頃 |
| 資機材（※２） | 希望数 | 備　考 |
| 非常用アルファ米：別途『災害用備蓄食糧使用申請書（※１）』を提出してください。 |
| 水消火器（※３）（限度数５） | ３本 |  |
| 水消火器標的（限度数３） | ３個 |  |
| 簡易給水槽 | １ |  |
| ＬＰＧボンベ | １ |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※１　警戒等出動依頼書及び災害用備蓄食糧使用申請書については、瀬戸市ホームページでＩＤ番号２５６７をご検索ください。

※２　資機材は実災害に即し、できる限り地域の防災備蓄倉庫（市管理）、防災資機材庫等（自治会管理）等に備蓄してあるものを活用するか、各自で持ち寄るなどして効果的に実施してください。

ＬＰＧボンベ、ブルーシート等の消耗品を含む資機材貸出については、事前に防災安全課（８８－２６００）へご相談のうえ、本様式を防災安全課へご提出ください。

訓練実施日が重なった場合等、資機材が不足してご希望どおり貸し出せない場合があります。

また、借用した資機材は使用後に清掃し、破損等が生じた場合には必ず報告してください。

※３　水消火器は、時間が経つと圧が抜けて使用できなくなる場合があります。予めご了承ください。