別 添

指定更新申請に係る添付書類一覧（地域密着型サービス、居宅介護支援、介護予防支援事業所共通）

事業所の名称		担当者・連絡先電話番号	

番号	添 付 書 類	留 意 事 項	提出確認欄 注１
１	指定更新申請書 （別紙様式第二号（二））		□添付
２	地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護の指定等に係る記載事項 （付表第二号（九））		□添付
３	管理者経歴書 （標準様式２）	□管理者（認知症対応型通所介護、小規模多機能型居宅介護、認知症対応型共同生活介護、看護小規模多機能型居宅介護、居宅介護支援の場合） ※労働条件通知書・辞令の写しなど雇用関係がわかるものを添付	□添付 □添付省略
４	誓約書 （標準様式６及び別紙）	□地域密着型サービス（別紙①） □居宅介護支援（別紙②） □地域密着型介護予防サービス（別紙③） □介護予防支援（別紙④）	□添付
５	従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表 （標準様式１）	□管理者及び従業員全員の、毎日の勤務すべき時間数（4 週間分） ※別のサービスを行っている場合、そのサービスの勤務形態一覧 ※原則、指定更新開始月の分を提出	□添付 □添付省略
６	当該事業に勤務する介護支援専門員一覧 （標準様式７）	※認知症対応型共同生活介護、小規模多機能型居宅介護、介護老人福祉施設入居者生活介護、看護小規模多機能型居宅介護、介護予防支援、居宅介護支援のみ	□添付
７	ヒアリング （別紙）	※地域密着型サービス、介護予防支援のみ	□添付

注１）届出済みの内容から変更がない場合、添付を省略することが可能です。
添付を省略する場合には、「添付省略」にチェックを付けてください。
届出済みの内容が不明確な場合には、必要書類一式を提出してください。