

事業所名 デイサービス華日

運営推進会議等開催報告書

開催日時 令和 6年 3月 27日(水) デイサービス華日にて開催		
参加者		議題
利用者	1名	① デイサービス華日の事業内容、利用状況、運営理念等報告 ② 年間研修計画 ③ 事故報告・ヒヤリハット案件報告 ④ 2024年度介護報酬改定について ⑤ その他質疑応答
利用者家族	1名	
地域住民の代表者	名	
市職員	1名	
地域包括支援センター職員	1名	
事業所	1名	
会議録		
① デイサービス華日の概要説明		
<ul style="list-style-type: none"> ・利用状況報告 令和6年3月現在のご利用者数…要支援（事業対象者）5名、要介護14名、計19名。 ・運営理念 <ul style="list-style-type: none"> 1.安心、ゆとりある介護 1.個別ケアの確立 1.残存能力を引き出す介護 1.家族と地域社会とふれ愛のできる環境づくり <p>を運営理念として日々サービスに従事しております。</p> <p>一人を大切に、誠意ある行動で接し細やかな気遣いができるよう心掛けております。</p> <p>外出意欲のない方でも安心して来所して頂ける雰囲気づくりを推進しております。</p> <p>利用者様の生活の質を向上させ、心身の健康維持・向上を支援します。また、利用者様の個々のニーズや希望に寄り添い、尊重することも重要と考えます。安心して利用して頂けるよう、安全な環境と心温まるサービスを提供していきます。利用者様・ご家族様の意見や要望に対しても真摯に向き合い、相互の信頼関係を築くことも大切と考え総合的なサポートを通じて、利用者の自立や社会参加を促進し、豊かな生活を実現することを目指しています。</p>		

② 年間研修計画

月	予定日	研修内容	対象者
4	16日	介護技術(入浴介助の研修)	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
5	21日	避難訓練	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
6	18日	感染症及び感染予防に関する研修	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
7	16日	認知症及び認知症ケアに関する研修	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
8	20日	接遇マナーに関する研修	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
9	17日	災害時の対応について	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
10	15日	高齢者虐待防止に関する研修	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
11	19日	ヒヤリハット・事故防止	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
12	17日	倫理・法令遵守について	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
1	21日	消防訓練	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
2	18日	個人情報保護に関する研修	現任・新任職員
		利用者申し送り等	
3	18日	ハラスメント対策に関する研修	現任・新任職員
		利用者申し送り等	

※新入社員には都度オリエンテーションを実施

・上記年間計画表に基づいて研修を実施。尚、外部研修については新型コロナウイルス感染予防の為参加を自粛しておりましたが、今後は積極的に参加することを計画しております。

・ヒヤリハット案件報告、事故状況報告について

事例 1.

状況…フロア出入口においてご利用様が靴を履き替えようとされた際ふらつき倒れそうになった。

経過…スタッフが直ぐに支えられたため、転倒することはなかった。

結果…ご利用様の身体にも異常は無かった。

課題…今回は事故にはならなかったが、少しでもタイミングがずれると事故につながりかねない事案。ご利用者様から目を離さない事が重要。

③ 介護報酬改定について

・来年度の介護報酬改定により、利用料金の変更を全利用者様ご家族様に周知し同意書に署名していただくよう行ってまいります。

④ 意見交換等

・瀬戸市役所高齢者福祉課ご担当者様

1. 介護報酬改定について…介護予防サービスの単位表については近いうちにメールで送信します。