

# 事業所名 デイサービス楽雅堂

## 書 面 運 営 推 進 会 議 開 催 報 告 書

開催日時 令和5年2月17日(金)		
参 加 者		議 題
利用者	0名	1. 挨拶
利用者家族	2名	2. 活動状況の報告
地域住民の代表者	1名	1) 利用者の概要
市職員	1名	2) 利用状況
地域包括支援センター職員	1名	3) 実施した行事、利用者の様子 年間事業計画
事業所	1名	4) ボランティア団体等との連携、協力状況
		5) 人員体制、人事異動
		6) 研修等への取り組み 年間研修予定計画、研修実績
		7) 苦情、ヒヤリハット、事故発生状況
		8) 情報公表への取り組み
		9) 非常災害時における消防団や地域住民との連携の為の 取り組み状況
		3. 今後の取り組みについて
		4. 閉会の挨拶
<b>会 議 録</b>		
<p>1. ご挨拶</p> <p>第14回 運営推進会議は新型コロナウイルスの感染が拡大している状況を鑑み、事業所での開催を中止し、代わりに書面会議を行うこととしました。資料を関係者に配布しご意見を頂きました。</p> <p>2. 活動状況報告 (別紙資料添付)</p> <p>1) ・令和4年8月～令和5年1月までの実利用者数報告(別紙資料①)</p> <p>・令和5年1月31日現在の利用者平均介護度報告(別紙資料②)</p> <p>・令和5年1月31日現在の年齢別要支援度・要介護度報告 (別紙資料③)</p> <p>・令和5年1月31日現在の利用者平均年齢 (別紙資料④)</p> <p>2) ・デイサービス1日の流れ(別紙資料⑤)</p> <p>3) ・令和4年8月～令和5年1月 年間事業計画、事業実績報告 (別紙資料⑥ ⑦ ⑨ )</p> <p>・令和3年度 年間行事予定 (別紙資料⑧)</p> <p>4) ・ボランティア団体との連携、協力状況報告</p> <p>・新型コロナウイルス感染拡大予防のためにボランティア団体の受け入れは中止しました</p> <p>5) ・人員体制、人事異動報告 (別紙資料⑩)</p> <p>6) ・年間研修予定計画、研修実績 (資料⑪)</p> <p>・新型コロナウイルス感染拡大予防のために外部研修は開催中止のため参加なし</p> <p>7) ・苦情、ヒヤリハット、事故発生状況報告</p> <p>・ヒヤリハット報告 (令和4年10/31, 11/24, 12/17)</p>		

## 8) 情報公表への取り組み

- ・外部調査員による介護サービス情報の公表 令和4年9月
- ・愛知県への介護サービス情報の公表報告 令和4年9月提出

## 9) 非常災害時における消防団や地域住民との連携のための取り組み状況報告

- ・地域との取り組み実績なし
- ・消防用設備等（特殊消防用設備等）点検 2回/年実施（令和4年9/18実施、次回令和5年3月予定）
- ・自衛消防訓練 2回/年実施（令和4年9/18実施 次回令和5年3月実施予定）

## 3. 今後の取り組みについて報告

- ・新型コロナウイルス感染拡大予防の取り組み

現在デイサービスご利用者やご家族の皆様の安全・健康を守るため、検温・うがい・手洗いマスク着用といった事前健康管理の励行のご協力をお願いしております。また、飛沫防止の為アクリルパネルをテーブルに配置をしました。今後も事業所における「感染症防止対策」「感染症が発生した場合の対策」など広く情報収集をして勉強会を行うなど継続して様々な対策を行ってまいります。

## 4. ご意見・ご感想

（ご利用者ご家族様、市職員様、地域住民の代表町内会長、地域包括支援センター職員様からのご意見）

### ① 町内会長様のご意見（原文のまま）

特にありません（お電話にて頂きました）

### ② ご利用者ご家族様のご意見（原文のまま）

平素は格別のご高配を賜り誠にありがたく感謝申し上げます。さて、運営に関しては日々の行事をコロナ禍でも工夫されて取り組まれております。毎月のカレンダー作品は驚くほど素敵に出来上がっているかと思えます。少しずつ屋外見学会が増えていく事でまた、利用者様のモチベーションが変化するといいですね。ヒヤリハット報告書については、大きな事ではないが報告書を出すという意識はとても大切です。3件についてはすべて気の焦りからだと感じます。心の余裕を持って行動する。入浴については、この季節「ヒートショック」が起りやすい季節です、事前に脱衣室及浴室は温めておいた方がいいのではないのでしょうか？待たせるぐらいで済むならいいですが一歩まちがうと命取りです。非常に怖い事例かと思いました。連絡帳の入れ間違いは、慌てる時こそ声を出して確認しながら入れるとか自分なりの工夫で今後にいかせるかと思えます。送迎時の事故はかなり慎重になると思えます。時間の余裕を持って送迎に行かれても交通状況や送迎先でハプニングは誰にしもある事だと思えます。今一度、利用者様に送迎時間の案内を出すものいいのではないのでしょうか？例）10～15分ぐらいやもう得ず遅れが生じることがございますが、ご承知のほどよろしく願いいたします。等々、言いたいことを申して申し上げございません。今もご時世常識が常識で通用しない時代です。各自で守らなければなりません。些細な事でもお互いに思いやりながら利用者様に信頼される「楽雅堂」であっていただきたいと心より応援致します。

### ③ ご利用者ご家族様のご意見（原文のまま）

いつもお世話になり、体調管理もしていただけて助かっております。新型コロナがなかなか収まらず対応が大変で思うように行事も行えないでしょうに、色々考えてくださって感謝です。家族ではつい外出を控えてしまっているの、デイサービスで楽しく過ご

す時間は一段と大事な時間になっています。現状維持できこのまま通所を続けることが本人にとっても一番の希望なので、できるだけ自分で動けるように身体を動かす時間を継続してやっていただけると嬉しいです。

穏やかに過ごす時間が長くあるよう体調面今後もサポート宜しく願いいたします。細かく観察・対応いただき安心です。

④ はたやま包括支援センター様ご意見（原文のまま）

いつもお世話になっています。

コロナウィルス感染予防のために尽力していただきありがとうございます。

今後も身体拘束等の適正化を続けていただけるようによろしく願います。

⑤ 市役所様のご意見(メールにて頂きました)

1 行事について

行事ごとのお写真を拝見し、利用者の方々のお顔が生き活きとされていて、温かなサービスを受けていらっしゃるのだと感じました。また行事について複数日設定されているのも、お一人おひとりに寄り添った良い取り組みだと思えます。

2 外部研修実績について

Zoom を使って様々な研修を受けられていると思いますが、研修内容についてはどのように決めていますか。

➡ (市役所様にメールで回答した内容)

外部研修に関しては、その都度あった研修を管理者が決めています。個々のスキルアップに繋がればと思っています。

5. 閉会の挨拶 管理者 川上 明美

次回 令和5年8月開催予定

以上