

【令和5年度実施】瀬戸市一般職任期付職員採用試験 ＜看護師職採用＞

募集要項

一般職任期付職員は、任期があることなどを除き、基本的には常勤の正規職員と同じ勤務条件です。
また、一定期間勤務すると、常勤の正規職員へ転任できる制度があります。

1 募集職種及び受験資格

職 種	受験資格（全て満たすこと）		
	年 齢	学 歴 ・ 免 許	そ の 他
K 看護師職	要件なし	①高等学校以上を卒業した方（高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）合格者を含む） ②普通自動車運転免許取得者又は令和6年3月31日までに取得見込みの方（AT限定可）	①看護師の資格を有する方 ②看護師としての実務経験が令和5年3月31日時点で通算3年以上※1の方
職務内容	生徒・児童・幼児に係る医療的ケアの実施、 関係機関との連携・調整等		
配属部署 （予定）	瀬戸市立瀬戸特別支援学校（さくらんぼ学園）、 瀬戸市児童発達支援センター（のぞみ学園）		

※1 同一の事業所で週30時間以上の勤務を1年以上継続して就業していた期間が通算対象です（雇用形態は問いません。）。また、在学中に就業していた期間並びに休職及び休業期間は含みません。

備考

- ① 上記受験資格を満たさない場合は、採用されず、採用候補者名簿の登録を抹消します。
- ② 提出書類の記載事項に不正があったときは、合格を取り消す場合があります。
- ③ 日本国籍を有しない方も受験できますが、採用後は公権力の行使又は意思決定の形成への参画に携わる職に就けない場合があります。
- ④ 地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は受験できません。

2 採用予定人数

1名程度

3 採用予定日

令和6年4月1日

備考

- ① 最終合格者は成績順に採用候補者名簿へ登録し、原則として令和6年4月1日に採用します。
- ② 最終合格者とは別に補欠合格者を決定する場合があります。
- ③ 補欠合格者についても、成績順に採用候補者名簿へ登録しますが、欠員が生じた場合に順次採用するため、必ずしも採用されるものではありません。
- ④ 採用を辞退された場合は、採用候補者名簿の登録を抹消するとともに、今後実施する本市の採用試験を受験できない場合があります。
- ⑤ 採用候補者名簿の登録期限は令和6年9月30日までです。
- ⑥ 令和6年4月1日より前に採用する場合があります。

4 任期

原則3年間

※ 必要に応じて任期を更新します。

5 試験内容

試験		内容
第1次試験		書類選考（受験申込書、自己PR書）
第2次試験	総合試験	SPI3（性格検査、基礎能力検査）、自己分析シート
	人物試験	3分間自己PR、個人面接

6 試験日程

試験		日程	合格者発表
第1次試験			令和5年12月15日（金） ※ 市ホームページにて公表
第2次試験	総合試験	令和5年12月23日（土）	令和6年1月 ※ 郵送による合否通知
	人物試験	令和6年1月で本市が指定する日	

※ 日時及び会場については、合格者数等により決定し、随時市ホームページにて公表します。

7 申込期間・方法

(1) 申込期間

令和5年11月1日（水）午前8時30分から
令和5年11月30日（木）午後5時15分まで



(2) 申込方法

インターネット申込（原則）

※ 次のURL（電子申請・届出システム）に接続し、画面の指示に従って入力してください。

https://www.shinsei.e-aichi.jp/city-seto-aichi-u/offer/offerList_detail?tempString=r5saiyok

(3) 申込書類

ア 受験申込書<看護師職採用>

6か月以内に撮影した本人の写真（縦4cm×横3cm、上半身、脱帽、正面向き）の画像を所定の位置に貼り付けてください。

イ 自己PR書<看護師職採用>

※ 印刷した場合にそれぞれA4サイズ用の紙1枚に収まることを確認してください。

※ 自己PR書の追加資料として、キャリア（行政や民間企業等での実務経験）に関する資料（A4サイズの用紙5枚まで）の添付を可とします。

※ PDFでの提出を推奨します。印刷したものをスマートフォン等で撮影し、その写真データを提出することは控えてください。

(4) 注意事項

ア 使用されるパソコンや通信回線上の障害等により、期限までに申込みが完了しなかった場合においても、追加で受付を行いませんので、期限までに余裕をもってお申込みください。

イ 申込時に入力したメールアドレスに、申込完了通知が送信されます。申込完了通知に記載されている「整理番号」が、後日受験番号を確認する際に必要ですので、控えておいてください。また、申込完了通知が届かない場合は、人事課まで電話でお問い合わせください。

ウ インターネットでの申込みが困難な場合は、窓口でも受け付けます。人事課（市役所南庁舎4階）へ直接提出してください。その際、受験票も併せてお持ちください。受付時間は、午前8時30分から午後5時15分までです（土・日曜日、祝日を除く）。

(5) 受験票の作成

受験票に、市ホームページにて公表された受験番号を記入の上、受験申込書と同じ写真を貼付したものを試験受付時に提示してください。

※ 受験番号は令和5年12月8日（金）午後5時頃に公表予定です。

※ 受験番号を確認する際、申込完了通知に記載されていた「整理番号」が必要です。

※ 写真の画像を受験票へ貼り付けて印刷したものでも可とします。

8 採用後の待遇・勤務条件

(1) 給与

ア 初任給（地域手当を含む）

前 歴		最終学歴			
		大 学 院	大 学	短期大学等	高 等 学 校
新卒		1級37号給 216,452円	1級29号給 203,202円	1級19号給 182,956円	1級9号給 168,434円
実務 経験 5年	行政	2級25号給 252,174円	2級17号給 239,666円	1級39号給 219,102円	1級29号給 203,202円
	民間企業等	2級21号給 246,132円	2級13号給 232,352円	1級35号給 213,484円	1級25号給 196,312円
実務 経験 10年	行政	2級45号給 276,554円	2級37号給 265,954円	2級27号給 255,142円	2級17号給 239,666円
	民間企業等	2級37号給 265,954円	2級29号給 257,686円	2級19号給 243,164円	2級9号給 225,144円

※ 令和5年10月1日時点の行政職給料表に基づいた支給額です。

※ 法改正や給与制度の見直し、職務経験の前歴換算等により支給額が変わります。

イ 手当
扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等

(2) 勤務条件

基本的には次のとおりです。ただし、勤務場所や交替制勤務等の勤務形態によっては異なります。
また、勤務時間外及び休日に勤務する場合があります。

ア 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで

イ 休日・休暇

- ・ 休日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日から1月3日まで）
- ・ 休暇 年次有給休暇、病気休暇、特別休暇（服喪休暇、夏季休暇等）

9 その他

(1) 提出された書類の返却には応じません。

(2) 試験内容及び日程は、申込者数やその他の事情により変更する場合があります。変更する場合は市ホームページにてお知らせします。

(3) 天候悪化等に伴い試験を中止する場合は、日程を延期し、当日の午前7時30分までに市ホームページにてお知らせします。

(4) 受験を辞退する場合は、必ず直前の開庁日までに問い合わせ先にご連絡ください。ご連絡なく辞退された場合は、今後実施する本市の採用試験を受験できない場合があります。



■問い合わせ先■

〒489-8701 愛知県瀬戸市追分町64番地の1
瀬戸市行政管理部人事課人材育成係(市役所南庁舎4階)
電話：(0561)88-2510(直通)
FAX：(0561)88-2513
メール：jintai@city.seto.lg.jp

