

## 【令和4年度実施】瀬戸市インターンシップ実施要項

新型コロナウイルス感染症の影響等により、実施要項の内容を変更する場合があります。  
変更する場合は市ホームページにてお知らせします。

### 1 実施日程

第1回	令和4年8月15日(月)から令和4年8月19日(金)まで
第2回	令和4年8月29日(月)から令和4年9月2日(金)まで
第3回	令和4年9月12日(月)から令和4年9月16日(金)まで
第4回	令和4年9月26日(月)から令和4年9月30日(金)まで

### 2 職種・受入れ人数

職種	対象	受入れ人数	
		各回	合計(見込み)
事務職	指定なし	5～10名	20～40名
技術職(土木)	大学等において土木に関する専門課程を専攻している方	1名 ※第4回のみ	1名
技術職(建築)	大学等において建築に関する専門課程を専攻している方	1名 ※第3回のみ	1名
保育職	保育士の資格取得見込みの方	1名 ※各保育園(公所)	25名

### 3 スケジュール

別紙「【令和4年度実施】瀬戸市インターンシップスケジュール」のとおり

### 4 インターンシップに係る費用

交通費、食費、インターンシップ保険等に係る費用については、自己負担です。

### 5 申込期間・方法

- 申込期間  
令和4年7月4日(月)午前8時30分から令和4年7月20日(水)午後5時15分まで
- 申込方法  
インターネット申込(原則)  
※ 次のURL(電子申請・届出システム)に接続し、画面の指示に従って入力してください。  
[https://www.shinsei.e-aichi.jp/city-seto-aichi-u/offer/offerList\\_detail.action?tempString=r4internship](https://www.shinsei.e-aichi.jp/city-seto-aichi-u/offer/offerList_detail.action?tempString=r4internship)
- 申込書類  
【令和4年度実施】瀬戸市インターンシップ申込書  
※ 6か月以内に撮影した本人の写真(縦4cm×横3cm、上半身、脱帽、正面向き)の画像を所定の位置に貼り付けてください。  
※ ファイルサイズの上限は3MBです。  
※ 印刷した場合にA4サイズの用紙1枚に収まることを確認してください。  
※ Excel又はPDFで提出してください。印刷したものをスマートフォン等で撮影し、その写真データを提出することは控えてください。
- 注意事項  
ア 使用されるパソコンや通信回線の障害等により、期限までに申込みが完了しなかった場合においても、追加で受付を行いませんので、期限までに余裕をもってお申込みください。  
イ 申込時に入力したメールアドレスに、申込完了通知が送信されます。申込完了通知が届かない場



合は、人事課まで電話でお問い合わせください。  
ウ インターネットでの申込みが困難な場合は、窓口でも受け付けます。人事課(市役所南庁舎4階)へ直接提出してください。受付時間は、午前8時30分から午後5時15分までです(土・日曜日、祝日を除く)。

### 6 受入れ決定方法・通知

- 決定方法  
申込書類の内容について、複数の職員で採点し、その総合得点の上位者の方から受入れを決定します。
- 決定通知  
ア 通知日  
令和4年7月27日(水)  
イ 通知方法  
受入れの可否について、申込書類に記載されているメールアドレス宛にメールを送信し、お知らせします。

### 7 持ち物

- インターンシップ保険(火災傷害保険、賠償責任保険等)の加入を証する書類の写し  
※ インターンシップ中のケガ、器物破損等に備え、加入が必要です。  
※ インターンシップ保険の加入を確認できない場合は、インターンシップに参加できません。
- 筆記用具
- 昼食
- その他大学(学校)より指定された書類等(実習評価票等)

### 8 服装

指定なし ※ 暑い時期となりますので、気候に合わせた服装でお越しください。

### 9 遵守事項

- 実習中は実習に専念し、指導者の指示に従い、積極的な姿勢で臨むこと。
- 市の信用を傷つけたり、不名誉となるような行為をしたりしないこと。
- インターンシップで知り得た個人情報等については、終了後も一切外部に漏らさないこと。
- 市民に不快感・不信感を与えないよう、服装や言葉遣いに十分配慮すること。
- 開始時間に遅れないこと。公共交通機関や経路については事前に確認しておくこと。
- 無断で休まないこと。体調不良等やむを得ない場合は、開始時間前に必ず連絡をすること。
- 市役所への来場は公共交通機関を利用すること。ただし、市役所以外(保育園等)の場合は、各部署に確認しておくこと。

### 10 新型コロナウイルス感染症対策事項

- 手洗いやうがいなどを励行し、感染予防と体調管理に努めること。
- 実習中はマスクを着用すること。
- 実習日に体調不良の場合は、実習を控えること。

#### 問い合わせ先

〒489-8701 愛知県瀬戸市追分町64番地の1 瀬戸市行政管理部人事課人材育成係(市役所南庁舎4階)  
TEL:(0561)88-2510(直通) FAX:(0561)88-2513 MAIL:jinji@city.seto.lg.jp