別記様式（第３条関係）

**地域防災訓練実施計画 及び 消防資機材借用申請書**

　　年　　月　　日

（宛先）瀬 戸 市 消 防 長

申請者　団体名

代表者

氏　名

連絡先℡

　地域防災訓練を実施しますので、次のとおり申請します。

**１　訓練実施計画**

|  |  |
| --- | --- |
| 日時 | 年　　月　　日（　 ）　　：　　 ～ 　　：  雨天の場合　決行・中止・順延（　　年　　月　　日　　　：　　～　　：　　） |
| 会場 | 瀬戸市　　　　　　　　　会場名  《記入例》　瀬戸市〇〇町　　会場名　〇〇地域交流センター |
| 参加予定 | 名 |
| 訓練内容  （該当箇所に○） | １ 避難訓練　　２ 消火訓練　　３ 救助訓練　　４ 炊き出し訓練  ５ その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  ※訓練の概要がわかる資料があれば添付してください。  添付なし　・　添付あり |
| 消防団の参加 | なし　・　あり　→　　　　　　　　　分団  ※消防団の参加を必要とする場合には、事前に消防団に承諾を得た上で、  別途『警戒等出動依頼書（※１）』を提出してください。 |
| 職員の派遣 | なし　・　あり（派遣内容　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※ご希望に添えない場合がありますので、予めご了承ください。 |

**２　資機材貸出申請書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 借用日時 | 年　　月　　日（　　）　　　時頃 | | | 借用場所 | 本　署・東分署・南分署 |
| 返却日時 | 年　　月　　日（　　）　　　時頃 | | |
| 資機材（※２） | | 希望数 | 備　考 | | |
| 非常用アルファ米 | | 別途『災害用備蓄食糧使用申請書（※１）』を提出してください。 | | | |
| 水消火器（※３）（限度数５） | | 本 |  | | |
| 水消火器標的（限度数３） | | 個 |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |

※１　警戒等出動依頼書及び災害用備蓄食糧使用申請書については、瀬戸市ホームページでＩＤ番号２５６７をご検索ください。

※２　資機材は実災害に即し、できる限り地域の防災備蓄倉庫（市管理）、防災資機材庫等（自治会管理）等に備蓄してあるものを活用するか、各自で持ち寄るなどして効果的に実施してください。（ＬＰＧボンベ、ブルーシート等の消耗品その他必要な資機材については、本様式で貸出しできます。事前に予防課予防係（８５－０４９５）へご相談ください。

訓練実施日が重なった場合等、資機材が不足してご希望どおり貸し出せない場合があります。（資機材欄の限度数は、あくまでも目安です。）

また、借用した資機材は使用後に清掃し、破損等が生じた場合には必ず報告してください。

※３　水消火器は、時間が経つと圧が抜けて使用できなくなる場合があります。予めご了承ください。

別記様式（第３条関係）

記入例

**地域防災訓練実施計画 及び 消防資機材借用申請書**

　　令和〇年○○月○○日

（宛先）瀬 戸 市 消 防 長

申請者　団体名 　○○連区防火防災協会

代表者

氏　名 　会長　〇　〇　　〇　〇

連絡先℡ 　〇〇－○○○○

　地域防災訓練を実施しますので、次のとおり申請します。

**１　訓練実施計画**

|  |  |
| --- | --- |
| 日時 | 令和○○年○○月○○日（ 日 ）　　９：００ ～ １２：００  雨天の場合　決行・中止・順延（令和○○年○○月○○日　９：００～１２：００） |
| 会場 | 瀬戸市○○町　　　　　　　　会場名　〇〇地域交流センター  《記入例》　瀬戸市〇〇町　　会場名　〇〇地域交流センター |
| 参加予定 | １００　名 |
| 訓練内容  （該当箇所に○） | １ 避難訓練　　２ 消火訓練　　３ 救助訓練　　４ 炊き出し訓練  ５ その他(　安否確認訓練　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  ※訓練の概要がわかる資料があれば添付してください。  添付なし　・　添付あり |
| 消防団の参加 | なし　・　あり　→　　　　　　○○分団  ※消防団の参加を必要とする場合には、事前に消防団に承諾を得た上で、  別途『警戒等出動依頼書（※１）』を提出してください。 |
| 職員の派遣 | なし　・　あり（派遣内容　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※ご希望に添えない場合がありますので、予めご了承ください。 |

**２　資機材貸出申請書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 借用日時 | 令和〇年○○月○○日（ 金 ）　１７時頃 | | | 借用場所 | 本　署・東分署・南分署 |
| 返却日時 | 令和〇年○○月○○日（ 日 ）　１７時頃 | | |
| 資機材（※２） | | 希望数 | 備　考 | | |
| 非常用アルファ米 | | 別途『災害用備蓄食糧使用申請書（※１）』を提出してください。 | | | |
| 水消火器（※３）（限度数５） | | ４本 |  | | |
| 水消火器標的（限度数３） | | ２個 |  | | |
| ブルーシート | | ２枚 |  | | |
| ＬＰＧボンベ | | １基 |  | | |
|  | |  |  | | |

※１　警戒等出動依頼書及び災害用備蓄食糧使用申請書については、瀬戸市ホームページでＩＤ番号２５６７をご検索ください。

※２　資機材は実災害に即し、できる限り地域の防災備蓄倉庫（市管理）、防災資機材庫等（自治会管理）等に備蓄してあるものを活用するか、各自で持ち寄るなどして効果的に実施してください。（ＬＰＧボンベ、ブルーシート等の消耗品その他必要な資機材については、本様式で貸出しできます。事前に予防課予防係（８５－０４９５）へご相談ください。

訓練実施日が重なった場合等、資機材が不足してご希望どおり貸し出せない場合があります。（資機材欄の限度数は、あくまでも目安です。）

また、借用した資機材は使用後に清掃し、破損等が生じた場合には必ず報告してください。

※３　水消火器は、時間が経つと圧が抜けて使用できなくなる場合があります。予めご了承ください。