様式第７号（第１０条関係）

瀬戸市せとまち人材応援助成金交付申請書

年　　月　　日

（宛先）　瀬 戸 市 長

申請者　住　所

　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　印

　　　連絡先　電　話

メール

　瀬戸市せとまち人材応援助成金交付要綱第１０条第２項の規定により、関係書類を添えて助成金の交付を申請します。

記

　１　交付申請額　　　　　金　　　　　　　　　円

　　　※本年度返済予定総額の2/3以内（初年度 上限10万円、2年度目以降 上限20万円）

　　　　※百円未満切捨て

|  |  |
| --- | --- |
| 奨学金名称 | (独)日本学生支援機構（　第一種・第二種　）奨学金　　　　　　　　　※該当にマル（〇）をしてください |
| 返還開始日 | 年　　　月　　　日 |
| 貸与総額 | 　　　　　　　　　　　円 |
| 前年度返済総額 | 円（利息を除く） |
| 本年度返済予定総額 | 円（利息を除く） |
| 住民登録日 | 年　　　月　　　日 |
| 就業先名称及び所在地 | 名　称所在地 |
| 申請回数 | （　初 ・ ２ ・ ３ ・ ４ ・ ５ ・６　）年度目※該当にマル（〇）をしてください |

（添付資料）

　□　在職証明書（様式第８号）

　□　同意書（様式第９－１号）

□　住民票の写し（過去３カ月以内に発行されたもの）または住民基本台帳の照会に関する同意書（様式第９－２号）

□　当該年度における奨学金返還予定額を証する書類

□　在学した大学等の卒業証明書 ※初年度申請のみ

□　瀬戸市せとまち人材応援助成金支給対象者認定通知書（様式第２号）の写し ※初年度申請のみ