

郵送による戸籍の証明書等交付請求書

瀬戸市長あて

令和 年 月 日

☆どなたのものが必要ですか

本籍	瀬戸市		
必要な方の氏名		筆頭者の名	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日		

☆請求者

住所	〒 —		
氏名		屋間の連絡先	☎ 自宅・携帯・勤務先 () —
必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> その他 () 委任状が必要な場合があります。		

☆何が必要ですか

全部事項証明書[戸籍謄本]	通	450円
個人事項証明書[戸籍抄本]	通	
除籍謄本・改製原戸籍謄本	通	750円
除籍抄本・改製原戸籍抄本	通	
戸籍の附票 (全部/個人) <small>附票に記載する事項 ※H11/12/4以降に編製された戸籍は選択可 <input type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人等</small>	通	300円
届出書写し・受理証明 ()	通	350円
その他 ()	通	
最近届出を出された方	届出日 令和 年 月 日 届出先 市区町村役所(場) 届出種類 (出生・死亡・婚姻・離婚・その他)	

* 送付までに日数がかかる場合があります

郵送請求に必要なもの

1、この交付請求書

(必要事項を記入してください)

2、本人確認書類の写し

(免許証、パスポート、マイナンバーカードなど)

3、手数料分の郵便定額小為替

(ゆうちょ銀行または郵便局の貯金窓口にて、購入してください)

4、返信用封筒

(住所・氏名を記入し、切手を貼ってください
お急ぎの方は速達料金を追加してください)



送付先

〒489-8701
瀬戸市追分町64番地の1
瀬戸市役所 市民課 市民係

お問い合わせ

☎0561-88-2591(直通)

事務処理欄

				年	月	日
戸籍		除籍		附票	その他	
全	個	全	個			
同封		使用		残金		
〒		〒		〒		
円		円		円		

使いみち

相続・年金請求・パスポート申請・婚姻届・転籍届
その他 ()

連絡事項や記載内容の詳細の指定があればご記入ください

名 () の { 出生 婚姻 転籍 } から { 死亡 婚姻 転籍 } までの記載のある戸籍が必要

名 () の () から () までの住所の記載のある戸籍の附票が必要

その他

※法改正により、瀬戸市では平成11年12月に戸籍の電算化を行っています。お求めの内容が現在の戸籍には記載されない場合があります。ご注意ください。