



普通徴収から特別徴収への切替依頼書

宛先 瀬戸市長 令和 年 月 日 提出	（特別徴収義務者） 給与支払者	所在地（住所）	〒 ー										市使用欄	宛名番号	
		フリガナ												特別徴収義務者 指定番号	(新規)
		名称（氏名）											連絡先		（新規の場合は新規に○）
		法人番号 又は個人番号													
												係			
												氏名			
												電話	() ー		

次の納税者について、普通徴収 期以降を、特別徴収 月分（ 月 日納期分）から特別徴収を希望します。

給与所得者	フリガナ											
	氏名											
	生年月日	大正	年								月	日
	住所	〒 ー										
	受給者番号											

（通知書等に記載が必要な場合は記入してください。）

月割額の連絡（必要な場合のみ記入してください）
_____ 月 _____ 日までに通知が必要
※毎月 15 日頃までに受付した依頼書に関する通知書は、月末頃に発送します。 ※通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。

【添付書類】

- 普通徴収の納付書（二重納付防止のため、残りの納付書（納期未到来分）を添付してください。）
※納付済分や口座振替の場合は不要です。

【注意事項】

- 受付時点で納期が過ぎている普通徴収分は特別徴収に切り替えることができません。
- 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
- この用紙が不足した場合は、コピーもしくは瀬戸市公式ホームページからダウンロードしてご使用ください。

市使用欄	特徴税額	月分	
		月分以降	
		合計	
	月割額連絡	/	
口座振替	無・有		
給与所得以外の所得の有無	無・有（切替可・不可）		